

**Приложение 2 к рабочей программе Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
44.06.01 Образование и педагогические науки
направленность (профиль) Теория и методика обучения и воспитания
(русский язык)
Форма обучения – очная
Год набора - 2021**

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Филологии и медиакоммуникаций
2.	Код и направление подготовки, профиль	44.06.01 Образование и педагогические науки Теория и методика обучения и воспитания (русский язык)
3.	Курс, семестр	3 курс, 5 семестр
4.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); стационарная, выездная
5	Форма обучения	Очная
6	Год набора	2021

2. Перечень компетенций

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);

способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5);

способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);

готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8);

способностью учитывать тенденции развития различных методологических подходов к построению предметного образования в своей профессиональной деятельности (ПК-1);

способностью к разработке средств и систем автоматизации процесса обработки результатов учебного процесса (ПК-3);

способностью к созданию и использованию информационно-образовательных ресурсов и систем в учебном процессе (ПК-4).

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

	Этап практики формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля (ответственности) сформированности компетенций
			Знать:	Уметь:	Владеть:	
1.	Организационный этап	УК-5; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4	основы теории педагогики и психологии высшей школы; теории и методики преподавания лингвистических дисциплин	применять полученные знания в педагогической деятельности	навыками применять эффективные методы организации и управления образовательным процессом подготовки обучающихся	1. Разработка индивидуального задания. 2. Составление рабочего графика (плана работы)
2.	Основной этап	УК-5; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4	основы теории педагогики и психологии высшей школы; теории и методики преподавания лингвистических дисциплин	применять полученные знания в педагогической деятельности	навыками применять эффективные методы организации и управления образовательным процессом подготовки обучающихся.	- участие аспиранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта; - разработка учебно-методического обеспечения по ФГОС определенным руководителем практики; - подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач

						и тестов по заданию руководителя практики; - участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов; - посещение занятий ведущих преподавателей филологических дисциплин, мастер-классов экспертов и специалистов; - другие формы работ, определенные руководителем практики.
3	Заключительный этап	УК-5; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4	основы теории педагогики и психологии высшей школы; теории и методики преподавания лингвистических дисциплин	применять полученные знания в педагогической деятельности	навыками применять эффективные методы организации и управления образовательным процессом подготовки обучающихся	1. Составление отчета по практике 2. Защита отчета по практике (мультимедийная презентация)

4. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1. Разработка учебно-методического обеспечения по ФГОС

представляет собой совокупность учебно-методических материалов, регламентирующих сочетание организационных, содержательных, методических, технологических параметров, оценочных средств, обеспечивающих целостность педагогической системы по определенной специальности, профессиональному модулю, дисциплине. Разработка должно соответствовать нормативным документам данного вуза.

**Образец титульного листа
папки отчетной документации по практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

(институт/факультет/филиал)

(кафедра)

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по _____ практике
(вид практики)

(тип практики)

Выполнил:

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс _____ группа

Групповой руководитель:

(Ф.И.О. обучающегося)

(звание, должность)

(итоговая отметка и подпись группового руководителя)

Мурманск
20_____

Образец индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»

_____ (институт/факультет/филиал)

Кафедра _____
Направление подготовки: _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

_____ (вид, тип практики)

для _____ (ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ___ курса _____ учебная группа № _____
Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____
(указывается полное наименование профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «___» _____ 201_ г. по «___» _____ 201_ г.

Цель практики:

Задания на практику (содержание):

- 1.
- 2.
- 3....

Отчетная документация по практике (планируемые результаты):

- 1.
- 2.
- 3.....

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол №___ от «___» _____ 20___ г.)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

«___» _____ 20___ г.

Групповой руководитель практики

«___» _____ 20___ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«__» _____ 20__ г.

Образец рабочего графика (плана)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Мурманский арктический государственный университет»

_____ институт/факультет/филиал

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

—

—

—

—

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации

И.О. Фамилия группового руководителя
практики

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

по _____ практике
(вид, тип практики)

Обучающегося ___ курса обучения учебной группы № _____

(ФИО обучающегося полностью)

Направление подготовки, направленность (профиль):

—

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок реали- зации
1	Организационный этап		
2	Основной этап		
3	Заключительный этап		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование профильной организации в соответствии с уставом,
а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры

(протокол от «___» _____ 20__ г. № _____)

Образец дневника практики обучающегося

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Мурманский арктический государственный университет»

_____ институт/факультет/филиал
Кафедра _____

ДНЕВНИК

_____ практики
(вид, тип практики)

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся

ФИО _____

Группа _____

_____ (подпись)

Групповой руководитель практики:

Степень, звание _____

ФИО _____

_____ (подпись)

Руководитель от профильной организации

Должность _____

ФИО _____

_____ (подпись)

Мурманск

20__ г.

Образец отчета по результатам прохождения практики обучающегося

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид, тип практики)

обучающегося _____ курса, группы _____, _____ формы обучения

направление подготовки

(фамилия, имя, отчество)

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

(подпись) (И.О. Фамилия обучающегося)